

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ОДЕСЬКИЙ ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ОДЕСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНОЛОГІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО
педагогічною радою
ВСП «Одеського технічного
фахового коледжу ОНТУ»
«07» серпня 2024 р. протокол № 01
Голова Педагогічної ради,
директор ВСП «ОТФК ОНТУ»



Лілія ІВАНОВА
«07» серпня 2024 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ПЕРЕВЕДЕННЯ ОСІБ, ЯКІ
НАВЧАЮТЬСЯ ЗА КОШТИ ФІЗИЧНИХ ТА ЮРИДИЧНИХ
ОСІБ, НА НАВЧАННЯ ЗА КОШТИ ДЕРЖАВНОГО БЮДЖЕТУ
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
«ОДЕСЬКИЙ ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ОДЕСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНОЛОГІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ»**

(нова редакція 2024 року)

Введено в дію
з «01» вересня 2024 р.
наказом директора
ВСП «ОТФК ОНТУ»
№ 163-М-01-02
від «08» 08 2024 р.

Одеса - 2024 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
педагогічною радою
ВСП «Одеського технічного
фахового коледжу ОНТУ»
«07» серпня 2024 р. протокол № 01
Голова Педагогічної ради,
директор ВСП «ОТФК ОНТУ»



Лілія ІВАНОВА
«07» серпня 2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок переведення осіб, які навчаються за кошти
фізичних та юридичних осіб, на навчання за кошти
державного бюджету у відокремленому структурному підрозділі
«Одеський технічний фаховий коледж
Одеського національного технологічного університету»
(нова редакція 2024 р.)

ПЕРЕДМОВА

Положення розроблено на підставі чинного законодавства, в тому числі: Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», Закону України «Про освіту», наказу Міністерства освіти і науки України № 653 від 09.05.2024 р. «Про затвердження Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються в закладах фахової передвищої освіти, та надання їм академічної відпустки», Постанови КМУ №1224 від 28.10.2022 р. «Про затвердження Порядку переведення на навчання за державним замовленням окремих категорій здобувачів фахової передвищої, вищої освіти, які зараховані до закладів фахової передвищої, вищої освіти до 2021 року включно на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб», а також Положення «Про організацію освітнього процесу у ВСП «ОТФК ОНТУ».

1. Загальні положення

1.1. Положення регулює порядок переведення осіб, які навчаються у ВСП «Одеський технічний фаховий коледж Одеського національного технологічного університету» (далі – коледж) за кошти фізичних та юридичних осіб на договірній основі (за умовами контракту), на навчання, що фінансується з державного бюджету (за умовами державного замовлення).

1.2. Переведення здобувачів освіти з контрактної основи навчання на місця державного замовлення здійснюється в межах ліцензійного обсягу за відповідним напрямом підготовки (спеціальністю) за наявності вакантних або додатково виділених місць за державним замовленням. Переведення здійснюється відкрито, на конкурсній основі, за рейтингом академічної успішності та з урахуванням соціального статусу здобувачів освіти, за обов'язкової участі органів студентського самоврядування.

1.3. Вакантні місця за державним замовленням з'являються в результаті відрахування з ВСП «ОТФК ОНТУ» здобувачів освіти, які навчалися за кошти державного бюджету; переведення їх на іншу форму навчання в коледжі або до іншого закладу освіти; виділення додаткових місць за державним замовленням Міністерством освіти і науки України, та у інших випадках.

1.4. Правом першочергового переведення на навчання за кошти державного бюджету користуються здобувачі освіти, право яких на безоплатне навчання визначено відповідними Законами України, Указами Президента України та Урядовими рішеннями.

1.5. Переведення здобувачів освіти з контрактної форми навчання на бюджетну здійснюється в межах одного курсу, та, як правило, одного напряму підготовки (спеціальності), після завершення навчального семестру. За умови виключних обставин питання переведення з контрактної форми навчання на бюджетну можуть розглядатися у інший час.

1.6. Переведення здобувачів освіти з контрактної форми навчання на бюджетну здійснюється після завершення поточного навчального семестру при наявності вакантних місць за державним замовленням та за наявності відповідних заяв здобувачів освіти (їх батьків / опікунів для неповнолітніх здобувачів освіти), які навчаються за умовами контракту,

1.7. Вакантні місця державного замовлення, що залишилися після здійснення всіх переведень по завершенню поточного навчального семестру, зберігаються на наступний навчальний семестр.

2. Організаційні питання

2.1. Переведення здобувачів освіти з контрактної форми навчання на бюджетну можливе за наявності вакантних місць за державним замовленням та за умови, що здобувачі освіти, які претендують на переведення, не мають академічних заборгованостей за результатами поточного семестрового контролю та заборгованості з оплати за навчання.

2.2. Адміністрація коледжу має право відмовити у переведенні здобувача (здобувачки) освіти з контрактної форми навчання на бюджетну, якщо середній бал навчання особи за результатами поточного семестрового контролю менше 7,0 балів за 12-бальною шкалою оцінювання знань (менше 4,0 балів за національною диференційованою (5-бальною) шкалою оцінювання знань).

2.3. Зав. відділення за фахом перед початком поточного навчального семестру подає інформацію директору коледжу про наявність вакантних місць за державним замовленням на кожному курсі по відповідним напрямкам навчання (спеціальностями та освітньо-професійними програмами), а також доводить цю інформацію до класних керівників (кураторів) навчальних груп відділення, в яких наявні вакантні місця за державним замовленням. Класні керівники навчальних груп відділення доводять цю інформацію до здобувачів освіти та їх батьків (опікунів). До здобувачів освіти заочної форми навчання, в навчальних групах яких наявні вакантні місця за державним замовленням, відповідну інформацію доводить зав. відділення за фахом.

2.4. Повнолітні здобувачі освіти, які бажають перевестися з контрактної форми навчання на бюджетну, подають відповідну заяву на ім'я директора коледжу з обґрунтуванням причини переведення. Для неповнолітніх здобувачів освіти таку заяву подає один з батьків (опікунів) здобувача (здобувачки) освіти. Заява має бути узгоджена з класним керівником навчальної групи (для студента денної форми навчання), зав. відділення за фахом, заст. директора коледжу з навчально-методичної роботи, головним бухгалтером коледжу, головою ради студентського самоврядування коледжу та особою, яка уклала відповідний договір про надання платної освітньої послуги для здобувача (здобувачки) освіти.

2.5. Переведення здобувачів освіти з контрактної форми навчання на бюджетну здійснюється на конкурсній основі за погодженням з радою студентського самоврядування коледжу та Педагогічною радою коледжу, з урахуванням успішності навчання, матеріального становища (соціального статусу) та наявності відповідних пільг чи обставин. Здобувачі освіти, що претендують на переведення з контрактної форми навчання на бюджетну, мають представити зав. відділення за фахом копії документів, що дають право на отримання соціальних пільг (за умови їх наявності), та, в разі потреби, довідку про склад сім'ї та довідку про доходи всіх повнолітніх членів сім'ї. За умови однакового рівня успішності та інших показників враховується участь здобувачів освіти в громадському житті коледжу.

2.6. Переведення на навчання за державним замовленням окремих категорій здобувачів освіти, які зараховані до коледжу до 2021 року включно на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб, відбувається згідно Постанови КМУ №1224 від 28.10.2022 р. «Про затвердження Порядку переведення на навчання за державним замовленням окремих категорій здобувачів фахової передвищої, вищої освіти, які зараховані до закладів фахової передвищої, вищої освіти до 2021 року включно на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб»

2.7. Класний керівник навчальної групи, здобувач (здобувачка) якої претендує на переведення з контрактної форми на бюджетну, організує збори навчальної групи, на яких розглядається питання про переведення. За підсумками таких зборів оформлюється відповідний протокол, який містить рекомендації навчальної групи щодо переведення, за підписами класного керівника навчальної групи, старости навчальної групи та секретаря зборів (з числа студентів учбової групи).

2.8. Після розгляду кандидатур здобувачів освіти, які претендують на переведення з контрактної форми навчання на бюджетну, зав. відділенням за фахом подає на ім'я директора коледжу рапорт-подання з пропозиціями щодо переведення студентів з контрактної форми навчання на бюджетну, який узгоджує із заст. директора коледжу з навчально-методичної роботи, головним бухгалтером коледжу, юрисконсультом коледжу, головою ради студентського самоврядування коледжу та класними керівниками відповідних навчальних груп. Для здобувачів освіти денної форми навчання до рапорту-подання додається протокол зборів навчальної групи з пропозиціями щодо переведення на вакантні місця за державним замовленням.

2.9. На засіданні Педагогічної ради коледжу обговорюються рекомендовані до переведення з контрактної форми навчання на бюджетну кандидатури здобувачів освіти та приймається відповідне рішення, яке заноситься до протоколу засідання Педагогічної ради. На підставі рішення Педагогічної ради та представлених документів зав. відділення за фахом готує проєкт наказу, який затверджується керівником закладу освіти.

2.10. Дія договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців для здобувачів освіти, переведених на бюджетну форму навчання, припиняється.

2.11. Здобувачі освіти, які переведені на навчання з контрактної форми навчання на бюджетну форму, включаються до стипендіального рейтингу по завершенню наступного семестру навчання.

2.12. Якщо здобувачі освіти навчаються в коледжі за умовами контракту за рахунок цільового пільгового державного кредиту (іншого державного гранту), то переведення на бюджетну форму навчання можливе лише за умови повного погашення отриманого кредиту (по узгодженню з організацією, від якої отримано відповідний грант).

Положення розроблено робочою групою у складі:

Заступник директора з НМР

Зав. відділення економічного

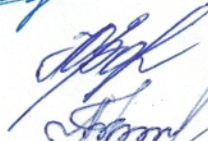
Зав. відділення енергетичних систем

Зав. відділення комп'ютерних систем

Зав. відділення технологічного




Юліан СУЛІМА



Юлія ВОРОНКОВА



Людмила БРИГАДИР



Олена СКОРНЯКОВА



Валентина МОЛЛА